

УТВЕРЖДАЮ:  
 Заведующий МБДОУ  
 «Детский сад № 395» г. о. Самара»  
 \_\_\_\_\_ /М. П. Кононенко/  
 Приказ № 146  
 от « 31 » августа 2022 г.

**ПЛАН**  
**контроля организации питания**  
**в МБДОУ «Детский сад № 395» г. о. Самара на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	<b>Соблюдение натуральных норм питания</b>	Ответственный за составление меню и ведение накопительной ведомости	Ежедневно	Меню-требование 10-ти дневное меню	Составление меню
		Заведующий	Ежедневно		Анализ, утверждение
		Ответственный за составление меню и ведение накопительной ведомости	1 раз в 10-11 дней	Таблица подсчета	Анализ
		Медицинская сестра	1 раз в месяц	Таблица подсчета норм потребления	Анализ
		Родительский контроль	ежедневно	Меню с указанием вида и объема блюд	Анализ
2	<b>Качество приготовления пищи</b>	Медицинская сестра Заведующий Шеф-повар	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Акт проверки	Методика органолептической оценки пищи

3	<b>Организация индивидуального питания (для детей с аллергическими заболеваниями)</b>	Медицинская сестра	В течение года	Журнал индивидуальной непереносимости продуктов по группам	Запись в журнале
		Заведующий	В течение года	Наблюдение	Анализ документов
4	<b>Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов</b>	Медицинская сестра Кладовщик	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ, учет
		Заведующий	1 раз в месяц	ДРК	Анализ документации
5	<b>Соблюдение оптимального температурного режима хранения продуктов в холодильниках</b>	Кладовщик	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильника»	Проверка Запись в журнале
6	<b>Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов</b>	Кладовщик, медицинская сестра	При поступлении продуктов	Акт 1 раз в месяц	Наблюдение
		Заведующая			
7	<b>Закладка блюд</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Поварская тетрадь	Анализ документации, взвешивание продуктов
		Заведующий	При отсутствии медицинской сестры, нарушениях	Акт-проверки 1 раз в месяц	
		Родительский контроль	1-2 раза в неделю		
8	<b>Маркировка посуды, оборудования</b>	Медицинская сестра	Постоянно	Санитарный журнал	Наблюдение
		Заведующий	при нарушениях	ДРК	Наблюдение, анализ документации

9	<b>Норма выхода блюд (вес, объем)</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Поварская тетрадь	Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	1-2 раза в месяц	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке	
		Заведующий	При нарушениях	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке	
10	<b>Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц	ДРК	Наблюдение, анализ документации
11	<b>Калорийность пищевого рациона, выполнение норм питания</b>	Медицинская сестра	Ежедневно 1 раз в месяц	Технологическая карта Журнал «Подсчета калорийности»	Анализ, запись в журнале
		Заведующий	1 раз в квартал		Анализ
			1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
		Родительский контроль	1 раз в месяц	Итоговая таблица	Сравнительный анализ показателей
12	<b>Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания»	Осмотр, запись в журналах
			1 раз в квартал	«Журнал регистрации медицинских осмотров»,	Анализ документов. Запись в журнале

				санитарные книжки	
		Заведующий	Периодически	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации
13	<b>Соблюдение графика выдачи питания</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Совещание при заведующем	Оперативный контроль
		Заведующий	2 раза в месяц	ДРК Карта контроля П-2	Оперативный контроль
14	<b>Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад</b>	Медицинская сестра Заведующий Завскладом продуктов	При поступлении продуктов	Технические документы, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
15	<b>Поступление денежных средств из бюджетного ассигнования для организации питания</b>	Заведующий Бухгалтер	Постоянно	Таблица о контингенте детей, выполнения норм питания	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет детодней
16	<b>Нормативно-правовая база по организации питания</b>	Заведующий Медицинская сестра	Периодически	СанПин Положения, приказы, правила, требования	Изучение, принятие управленческих решений, Разработка документации, приказы, памятки и т.д.
17	<b>Использование дезинфекционных средств</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Санитарный журнал группы	Запись, анализ
		Заведующий	1 раз в месяц	ДРК	

		Зам.зав.АХР		сертификат ведомость выдачи	
18	<b>Исполнение предписаний, замечаний, нарушений</b>	Заведующий Медицинская сестра	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	
19	<b>Витаминизация блюд</b>	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Витаминизации блюд»	Закладка и запись в журнале
		Заведующий	Периодически		Анализ
20	<b>Заявка продуктов питания</b>	Медицинская сестра Заведующий Кладовщик	Ежедневно	Фактура	Анализ выполнения натуральных норм питания за 10 дней
21	<b>Организация питания в учебно-воспитательном процессе</b>	Заведующий	По плану внутреннего контроля	Оперативный контроль ежедневный, ежемесячный календарные планы, режимные процессы.	Наблюдение, анализ результатов
		Старший воспитатель			
22	<b>Технология мытья посуды</b>	Медицинская сестра	Периодически	Санитарный журнал группы	Наблюдение, опрос
		Заведующий	1 раз в месяц	ДРК	