

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад общеразвивающего вида № 30 » городского округа Самара
ИНН 6312117380 КПП 631201001, реквизиты: р/сч 40701810636013000001,
отделение Самара г. Самара

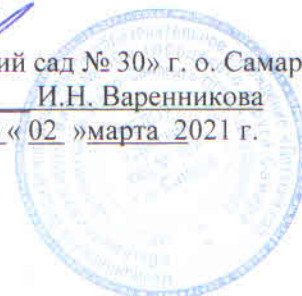
Юр. адрес: Россия, 443091, г. Самара, проспект Карла Маркса, 370; тел: 956-08-28

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 30» г.о. Самара
(Протокол № 2 от « 02 » марта 2021 г.)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий
МБДОУ «Детский сад № 30» г. о. Самара
И.Н. Варенникова
Приказ № 31 от « 02 » марта 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №30» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО ДО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении « Детский сад общеразвивающего вида № 30» г.о. Самара (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее положение о ВСОКО ДО разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012;
- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказ Министерства образования и науки Самарской области от 29.04.2014 №192-од «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Самарской области»;
- Устав ДОУ.

1.3. Под ВСОКО ДО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно-значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном

учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательной деятельности, соответствие материально-технических и кадровых ресурсов требованиям ФГОС ДО.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Показатель - обобщенная характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, выраженная в численной форме.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательных отношений.

ВСОКО – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОУ.

- **Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым программам.
- **Инструментарий** – совокупность форм и методов анализа и регистрации состояния качества образования, а также система оценки уровня образовательных достижений.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- педагогический мониторинг;
- психолого – педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, организованной педагогами ДОУ.

1.6. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.7. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, принципы и функции системы внутренней оценки качества дошкольного образования

2.1. Целью ВСОКО ДО является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачами ВСОКО ДО являются:

- информация о состоянии качества образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- устранение выявленных недостатков по результатам проверки качества образования на этапе планирования образовательных результатов и на этапе оценки эффективности образовательного процесса.

2.3. Роль ВСОКО ДО – обеспечение информацией:

- о качестве реализации образовательного процесса в МБДОУ;
- о качестве условий в МБДОУ, обеспечивающих образовательный процесс;
- о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в МБДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МБДОУ.

2.5 Функции ВСОКО:

- Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии ДОУ, обеспечить обратную связь.
- Побудительная. Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – педагогов, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно-ориентированным, т.е. соответствовать личностным возможностям деятельности педагога.
- Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и формирующиеся качества, что можно отследить с помощью системы оценки качества. Опираясь на результаты диагностики, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.
- Коррекционная. Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы и своевременную коррекцию.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1 Организационная структура ДОУ, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ, Педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОУ.

3.2 Администрация ДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДО, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДО ДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне МБДОУ;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

Рабочая группа МБДОУ:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования ДОУ;
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОУ;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Педагогический совет дошкольного учреждения:

- заслушивает информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества дошкольного образования в ДОУ;
- принимает решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования на уровне полномочий, регламентированных положением «О педагогическом совете».

4. Реализация внутренней системы оценки качества образования

Объектом ВСОКО ДО являются:

- качество условий реализации ООП ДО ДОУ;
- качество организации образовательной деятельности в ДОУ;
- качество результатов освоения ООП ДО ДОУ.

4.1. Система оценки качества условий деятельности ДОУ

4.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

Критерии оценки развивающей предметно-пространственной среды:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе и возрастным возможностям обучающихся;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного

стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

Критерии оценки материально-технических условий:

- наличие условий в ДОУ для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПИН, требованиям правил пожарной безопасности;
- научно-методическое обеспечение.

4.1.3. Требования к кадровым условиям:

Критерии оценки кадровых условий

- укомплектованность ДОУ педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОУ, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.
- организационно-методическое сопровождение процесса реализации ООП ДОУ, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса, участие педагогов в работе методических объединений, участие в работе Педагогического совета.

4.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

Критерии оценки психолого-педагогических условий:

- обеспечение эмоционального и психического благополучия воспитанников;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников;
- наличие условий в ДОУ для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДОУ;
- оценка эффективности оздоровительной работы в ДОУ.

4.2. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОУ

Содержание процедуры оценки системы качества организации педагогической деятельности включает в себя:

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;
- качество построения сотрудничества с семьями воспитанников.

4.3. Система оценки результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО включает в себя:

- динамика индивидуального развития детей;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей к условиям ДОУ;
- уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе;
- уровень удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ;
- результаты выполнения ООП ДОУ.

Для осуществления процедуры ВСОКО в ДОУ составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, ее периодичность, ответственные и исполнители.

Алгоритм проведения ВСОКО ДО:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете ДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОУ о результатах самообследования деятельности.

5. Этапы ВСОКО ДОУ

1. Нормативно-установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).
2. Информационно-диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).
3. Аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).
4. Итогово-прогностический (разработка стратегии коррекционно-развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива).

6. Методы проведения ВСОКО ДО:

- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование, ранжирование;
- проведение квалификационных работ;
- статистическая обработка информации;
- соблюдение различных форм образовательного процесса, родительских собраний.

7. Реализация и содержание ВСОКО ДОУ

7.1. Реализация ВСОКО в ДОУ осуществляется средствами:

- контроля
- анкетирования
- мониторинга.

7.2. Виды контроля в ДОУ:

- плановый
- внеплановый (оперативный)
- административный

7.2.1. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОУ.

Виды планового контроля

Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДОУ по одному направлению деятельности.

Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

Комплексный контроль – изучение и анализ полученных результатов по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп МБДОУ.

7.2.2. Требования к проведению тематического контроля:

- руководитель ДОУ за 10 рабочих дней до начала проведения тематического контроля издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков предоставления итоговых материалов;
- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем;
- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);
- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;
- информация о результатах контроля доводится до работников ДОУ в течение 10 дней с момента его завершения;
- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОУ;
- руководитель ДОУ по результатам тематического контроля в течение 10 дней издаёт приказ.

7.2.3. Требования к текущему контролю

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;
- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;
- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующем, методических совещаниях.

7.2.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

7.2.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОУ, выявление нарушений законодательства РФ. Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируются локальными актами ДОУ;
- ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;
- результаты выносятся на собрание трудового коллектива.

7.3. Анкетирование

7.4. Мониторинг оценки качества образования в ДОУ.

8. Основные результаты реализации ВСОКО ДОУ

8.1. Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

8.2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

8.3. Предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования.

8.4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

8.5. Прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

9. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования

9.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 10 дней с момента завершения ВСОКО.

9.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

9.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи для реализации ООП ДОУ в новом учебном году.

9.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ, для разработки и корректировки Программы развития ДОУ, основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОУ, годового плана ДОУ.

9.5. Сроки и периодичность оценки – согласно годовой циклограмме на текущей учебный год.

10. Делопроизводство

10.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

10.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОУ.