

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 30» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 30» г.о. Самара)

Принят:
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 30»
г.о. Самара
Протокол № _____
от «26» августа 2025 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №30»
/И.Н. Варенникова/
от «26» августа 2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада комбинированного вида № 30» г. о. Самара
на 2025-2026 учебный год

г. Самара, 2025

Содержание

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

II. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ

3.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

3.1.2. Развлекательные мероприятия (музыкальные и спортивные праздники)

3.1.3. Дни здоровья

3.1.4. Выставки и конкурсы

3.1.5. Образовательные события на 2025 – 2026 учебный год

3.1.6. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

3.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

3.2.1. Общие мероприятия

3.2.2. Внедрение Программы просвещения родителей

3.2.3. Родительские собрания

IV. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1.1. Организационная деятельность

4.1.2. Консультации для педагогических работников

4.1.3. Семинары для педагогических работников

4.1.4. План педагогических советов

4.1.5. Открытые просмотры

4.1.6. План работы стажировочной площадки

4.1.7. Смотры – конкурсы

4.1.8. Психолого-педагогический консилиум воспитанников с нарушениями речи и задержкой психического развития

4.2. РАБОТА С КАДРАМИ

4.2.1. Аттестация педагогических работников

4.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

4.3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.3.1. Внутрисадовый контроль

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

4.4. МОНИТОРИНГ ИНФРАСТРУКТУРЫ И РППС

V. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. ЗАКУПКА И СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

5.1.1. Организационные мероприятия

5.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

5.2.1. Антитеррористическая защищенность

5.2.2. Пожарная безопасность

5.2.3. Профилактические мероприятия

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Подводя итог проделанной работы в 2024-2025 учебном году, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведённого самоанализа, оценок уровня усвоения образовательных программ воспитанниками Учреждения, коллектив ставит перед собой следующую цель и задачи.

Цель работы:

Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

Задачи:

1. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса путём использования в профессиональной деятельности искусственного интеллекта и субъектных технологий и практик, в т.ч. через участие в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях.
2. Повысить качество реализации образовательной программы дошкольного образования, в том числе обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года защитника Отечества.
3. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, приёма и ухода за детьми в дошкольной организации.
4. Повысить качество развития речевых навыков, познавательных возможностей дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.
5. Обеспечить преемственность родителей и педагогов в вопросах образования и воспитания, путем расширенного использования как традиционных форм и технологий работы, так и новых, направленных на повышения качества обучения.

6. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
7. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

II. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель работы по реализации блока: *управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы Учреждения на 2025-2026 учебный год	В течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе Учреждения на 2025 -2026 учебный год	В течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
5.	Производственные собрания и инструктажи: - «О соблюдении правил внутреннего распорядка»; - «Охрана труда и техника безопасности»; - «О соблюдении правил противопожарной безопасности»; - «Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников»; - «Анализ проведения практического занятия по	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, заместитель заведующего по АХЧ

	эвакуации детей из ДОУ при ЧС»; - «Организация летней оздоровительной работы»; -Об итогах финансово-хозяйственной деятельности и др.		
--	--	--	--

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2025-2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы	Август	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, заместитель заведующего по АХЧ
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон	Август	Заведующий, старший воспитатель
4.	Проведение - рабочих планерок, - педсоветов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2025-2026	Май	Заведующий, старший

<p>учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализ заболеваемости детей;- проблемный анализ деятельности учреждения по направлениям;- анализ воспитательно- образовательного процесса в Учреждении;- анализ состояния материально-технической базы;- анализ реализации инновационных технологий в Учреждении		<p>воспитатель, старшая медсестра, воспитатели, специалисты</p>
--	--	---

III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ

3.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновить мини-системы по патриотическому воспитанию (методическая литература периодических изданий)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май-июль	Воспитатели, специалисты, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и школы в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей технологии ТРИЗ для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	в течение года	Воспитатели

Проведение открытых НОД в рамках Наставничества	1 раз в квартал	Старший воспитатель, наставник-наставляемый
Внедрение в работу воспитателей новых методов и приемов работы для развития любознательности, формирование познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май-август	Воспитатели, специалисты, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медицинская сестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление и разработка плана работы с воспитанниками на летний оздоровительный период на 2025-2026 учебный год	Май	Старший воспитатель
Антропометрия, маркировка мебели по росту детей	сентябрь январь май	Медицинская сестра, старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение оптимального двигательного режима воспитанников в течение дня	в течение года	Воспитатели

3.1.2. Развлекательные мероприятия (музыкальные, спортивные праздники)

Наименование	Срок	Ответственный
Развлекательное мероприятие к 1 сентября «День знаний!»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители

День пожилого человека «День бабушек и дедушек»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
День здоровья (спортивный праздник) Осенний Марафон (старшие и подготовительные группы)	Октябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители
Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
«День народного Единства»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
Семейный праздник «День матери»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
Новогодние утренники «Новогодние чудеса»	Декабрь	Воспитатели, музыкальные руководители
Спортивное развлечение «Папа и сын (дочь) – великая сила!» Развлекательное мероприятие, посвященное празднику «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители
Утренники, посвященные международному женскому дню - 8 марта	Март	Воспитатели, музыкальные руководители
Всемирный день поэзии	Март	Воспитатели, музыкальные руководители
Музыкальное развлечение «Широкая Масленица»	По согласованию	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители

«Праздник смеха и улыбки к нам пришел весной»	Апрель	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
Мероприятие, посвященное Дню космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
Праздник «Пришла весна, пришла Победа!»	Май	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители
Выпускные утренники «До свидания детский сад!»	Май	Воспитатели, музыкальные руководители

3.1.3. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		
Старшая группа		
Подготовительная к школе группа		
Общесадовские мероприятия		
Осенний марафон (старшие подготовительные к школе группы)	Октябрь	Инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	Инструктор по ФИЗО
Физкультурный флешмоб посвященный Всемирному дню здоровья «Будь Здоров!»	Май	Инструктор по ФИЗО

3.1.4. Выставки и конкурсы

Мероприятие	Срок	Ответственные
Фотовыставка «Как я провел лето?»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
«Золотая осень» - осеннее оформление группы	Сентябрь	Воспитатели, специалисты
Выставка детских работ «Осенние фантазии»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Творческий детско-родительский конкурс поделок «Чудо с грядки»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Оформление стенгазет, посвященные Дню отца	Октябрь	Воспитатели, специалисты
Выставка рисунков ко Дню Матери «Портрет любимой мамы» Открытки для мам. Поздравительные газеты ко Дню Матери Конкурс чтецов «Загляните в мамины глаза»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Фотовыставка «Кем работают наши мамы»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	Декабрь	Воспитатели, специалисты
Выставка детских работ «Волшебный Новый год» (рисунки)	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Поздравительные газеты, открытки для папы и дедушки. Выставка поделок, посвященных Дню защитника Отечества	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

Конкурс поделок «Краса Масленица»	Март	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Выставка рисунков «Космическая сказка»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Физкультурный флешмоб посвящённый Всемирному дню здоровья «Будь Здоров!»	Май	Старший воспитатель, инструктор по физкультуре, воспитатели

3.1.5. Образовательные события на 2025 – 2026 учебный год

Дата (месяц/день)		Наименование события
Сентябрь	1	День знаний
	3	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом
	8	Международный день распространения грамотности
	2-8	Неделя безопасности
	27	День работника дошкольного образования
Октябрь	1	Международный день пожилых людей; Международный день музыки
	2	День гражданской обороны
	4	Всемирный день защиты животных
	5	Международный день учителя
	16	Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»
	28-30	День интернета. Всероссийский урок безопасности детей в сети Интернет
Третье воскресенье октября: День отца в России		
Ноябрь	4	День народного единства
	8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России
	22	День словаря
	30	День Государственного герба Российской Федерации
Последнее воскресенье ноября: День матери в России		
Декабрь	3	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	5	День добровольца (волонтера) в России
	8	Международный день художника
	12	День конституции Российской Федерации

	31	Новогодние праздники
Январь	27	День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц- Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	17	Международный день доброты
Февраль	2	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	8	День российской науки
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
	21	Международный день родного языка
	23	День защитника Отечества
Март	1	Всемирный день гражданской обороны
	8	Международный женский день
	18	День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	22	Всемирный день воды
	27	Всемирный день театра
	23-29	Всероссийская неделя детской и юношеской книги
	23-29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос — это мы»
	22	Международный праздник День земли
	30	День пожарной охраны
Май	1	Праздник Весны и Труда
	9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне
	15	Международный день семьи
	19	День детских общественных организаций России
	24	День славянской письменности и культуры
Июнь	1	Международный день защиты детей
	4	День русского языка
	5	Всемирный день окружающей среды
	6	День русского языка
	12	День России
	22	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны
Июль	8	День семьи, любви и верности
	18	День металлургов
	12	День физкультурника
Август	22	День Российского флага
	27	День российского кино
	29	День шахтера

3.1.6. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заведующий, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель, педагог-психолог

3.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

3.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Оформление и обновление информационных уголков, стендов, буклетов и информационных листов для родителей, размещение информации в мессенджерах (Сферум, ВК),	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Организация и проведение совместных с родителями мероприятий	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители,

		инструктор по физкультуре
Организация мероприятий, консультаций в рамках консультационного пункта	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, психолог, логопед, дефектолог

3.2.2. Внедрение Программы просвещения родителей

Мероприятие	Срок	Ответственные
Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Август– сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа

3.2.4. Родительские собрания

Срок	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году с учетом ФОП ДО»	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, медсестра
Май	Итоги работы детского сада в 2025-2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста, младшая группа «Давайте знакомимся. Что мы ждем друг от друга?»	Воспитатели, педагог-психолог, учитель - логопед
	Группы дошкольного возраста с 4 до 7 лет «Детский сад – родители и дети: цели и пути»	
Январь	Группа раннего возраста «Первые шаги и дальнейшие планы»	Воспитатели, педагог-психолог,

	Младшая группа: «Кризис 3 лет. В чем проявляется и как справляться!»	учитель - логопед
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	
	Старшая группа: «Искусство хвалить»	
	Подготовительная группа «На финишном отрезке к школе»	
Апрель	Все возрастные группы: «Значимость семейных традиций в жизни детей»	Воспитатели специалисты
Май	Все возрастные группы: «Чему мы научились за год»	Воспитатели специалисты
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Сентябрь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены в МБДОУ «Детский сад № 30» на 2025-2026 учебный год	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, медсестра
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены в МБДОУ «Детский сад № 30» на 2026-2027 учебный год	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, медсестра

IV. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Составление режима дня групп (холодный период года)	Август	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра
Диагностика уровня знаний детей по ПДД, мониторинг знаний детей	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Беседа с воспитателями, подавшими заявление на аттестацию	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование с воспитателями по запросу	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	Август-сентябрь	Старший воспитатель
Сопровождение педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
Направление педагогов на курсы повышения квалификации	В течение года	Старший воспитатель
Направление педагогов на посещение городских мероприятий по распространению педагогического опыта: семинары, вебинары, мастер-классы	В течение года	Старший воспитатель
Анализ комплексных итоговых образовательных ситуаций в разных возрастных группах ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогами, предоставляющие интересы ДОУ в конкурсах различного уровня	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогами, работающими в режиме	В течение года	Старший воспитатель

педагогического поиска, по методическим темам		
---	--	--

4.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
По запросу	В течение года	Администрация, специалисты, старший воспитатель
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного воспитания	В течение года	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в холодный период года	Октябрь	Медицинская сестра
Наполнение РППС по речевому развитию в группе компенсирующей направленности	Ноябрь	Старший воспитатель
Наполнение РППС по познавательному развитию в группе компенсирующей направленности	Декабрь	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Профилактика профессионального выгорания педагога»	Январь	Педагог-психолог
Аттестация педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательного процесса	Февраль	Старший воспитатель
Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания дошкольников	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

4.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственные
Изучение и ведение необходимой документации воспитателей и специалистов	Сентябрь	Старший воспитатель
Создание благоприятного микроклимата в дошкольной группе	Октябрь	Педагог-психолог
Развитие речи дошкольников в различных видах деятельности	Ноябрь	Учитель-логопед
Методы и приемы при организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста с ОВЗ	Декабрь	Старший воспитатель
Подвижная и спортивная игра, как средство развития двигательных навыков дошкольников (в форме деловой игры)	Январь	Инструктор по физкультуре
Психолого-педагогические особенности дошкольников с ЗПР, ТНР	Февраль	Педагог-психолог
Взаимосвязь в работе учителя-логопеда и родителей в группе компенсирующей направленности с ТНР	Март	Учитель-логопед
Музыка начинается в семье	Апрель	Музыкальные руководители
Формирование психических процессов у детей с ЗПР, ТНР с помощью развивающих игр. Развивающие игры для детей с ЗПР, в домашних условиях	Май	Учитель-логопед

4.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Педагогический старт» (планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО)	Август	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
«Современные подходы к развитию математических представлений дошкольников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
«Игровые технологии в развитии звуковой культуры речи и подготовке»	Март	Заведующий, старший воспитатель

к обучению грамоте детей дошкольного возраста»		татель, специалисты
Итоги воспитательно-образовательной и оздоровительной работы за 2025-2026 учебный год	Май	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели, медицинская сестра

4.1.5. Открытые просмотры

Тема	Методическая неделя	Ответственные
Открытые просмотры по ФЭМП у дошкольников	Ноябрь	Воспитатели
Открытые просмотры по развитию речи у дошкольников	Март	Воспитатели

4.1.6. План работы в рамках стажировочной площадки

«Формирование у детей дошкольного возраста позитивных установок к различным видам труда на основе первоначальных трудовых проб»

Перечень основных программных мероприятий и прогнозируемые результаты		
Форма Название	Ответственные	Сроки Место проведения
<p>1. Научно – практический семинар «Теоретические основы ранней профориентации дошкольников»</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Актуальность темы курсовой подготовки ➤ Нормативно – правовое обоснование: Профориентация детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО ➤ Формирование у детей представлений о труде взрослых в рамках парциальных образовательных программ дошкольного образования ➤ Технология применения тру- 	<p>МБДОУ «Детский сад №30» г.о. Самара</p> <p>Заведующий, старший воспитатель, специалисты</p>	<p>г. Самара, пр. Карла Маркса, 370</p> <p>1. Октябрь – ноябрь 2025</p> <p>2. Март – апрель 2026</p>

довых проб в работе с детьми дошкольного возраста

- Мастер–класс для воспитателей ДОУ «Играем – профессию выбираем», ранняя профориентация дошкольников с использованием игровых технологий

2.Педагогическая гостиная ***«Система работы по формированию у дошкольников первичных представлений о профессиях»***

- Модель организации образовательной деятельности для воспитанников старшего дошкольного возраста по формированию позитивных установок к различным видам труда
- Создание условий для ознакомления дошкольников с миром профессий в игровой деятельности
- Сюжетно-ролевая игра как средство постижения мира профессий в дошкольном возрасте
- Приобщение дошкольников к миру профессий через организацию станций по профориентации
- Мастер – класс для педагогов по работе с игровым оборудованием «Метеостанция»

3.Образовательный салон ***«Формирование у дошкольников представлений о профессиях в процессе трудовых проб»***

- Формирование представлений о профессиях у дошкольников средствами технологии проектной деятельности

- Виртуальные экскурсии как средство формирования представлений о мире профессий
- Погружение дошкольников в мир профессий через участие в конкурсах разного уровня
- Знакомство дошкольников с миром профессий средствами кейс-технологии
- Театрализованная деятельность как эффективное средство социализации дошкольника: профориентационный аспект

4. Круглый стол

«Партнёрство семьи и дошкольной организации по формированию у детей дошкольного возраста позитивных установок к различным видам труда на основе первоначальных трудовых проб»

- Сотрудничество семьи и дошкольной организации в процессе формирования у детей дошкольного возраста первичных представлений о мире профессий
- Акции, как инновационная форма работы с родителями воспитанников по трудовому воспитанию
- Взаимодействие с родителями воспитанников по формированию первичных представлений о труде взрослых через организацию образовательных маршрутов «Мир профессий»
- Использование комплекса интерактивных методических материалов по теме «Все профессии важны» как форма работы с родителями воспитанников по трудовому

му воспитанию

- Информационная газета для родителей и детей как одна из современных форм взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников

5. Педагогический марафон открытых занятий

«Знакомство дошкольников с трудом взрослых»

- ООД с детьми подготовительной к школе группы на тему «Модельер – дизайнер» с включением трудовой пробы
- ООД с детьми старшего дошкольного возраста «Строитель» с использованием конструктора «Брикмастер»
- ООД по познавательному развитию с детьми подготовительной к школе группы на тему «Специалисты поликлиники» через трудовую пробу
- Квест – игра с детьми старшей группы на тему «Следователь»
- ООД с детьми старшего дошкольного возраста «Игра – путешествие «Экскурсия в театр» с применением сюжетно – ролевых игр по профессиям

6. Банк инновационных идей

«Комплекс дидактического и методического инструментария педагога для формирования у дошкольников позитивных установок к различным видам труда»

- Использование дидактических игр в ходе ознакомления дошкольников с профессиями взрослых

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Методические рекомендации по диагностики речевого развития детей дошкольного возраста по теме «Профессии и труд взрослых» ➤ Лэпбук как средство ознакомления детей дошкольного возраста с миром профессий ➤ Использование профориентационных модулей в работе с детьми дошкольного возраста при ознакомлении с трудом взрослых ➤ Организация трудового воспитания детей с применением игрового пособия «Чудо - Соты» <p>Итоговая работа слушателя курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Дидактическое пособие по ознакомлению дошкольников с миром профессий 		
---	--	--

4.1.7. Смотры - конкурсы

Тема	Срок	Ответственные
Смотр – конкурс «Чудо с грядки»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс «Уголок занимательной математики»	Ноябрь	Старший воспитатель
Смотр-конкурс «Новогодняя сказка»	Декабрь	Старший воспитатель
Смотр – конкурс «Новогодняя игрушка»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс «Уголок речевого развития»	Март	Старший воспитатель

4.1.8. Психолого-педагогический консилиум воспитанников с нарушениями речи и задержкой психического развития

Цель: обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с нарушениями речи в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Тема заседания	Дата заседания	Ответственные
Заседание № 1		
«Организационное заседание консилиума»		
1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность консилиума. 2. Определение состава членов консилиума, функциональных обязанностей, организация их взаимодействия. 3. Рассмотрение графика проведения ППк на 2025-2026 учебный год.	<i>Август 2025</i>	<i>председатель ППк</i>
Заседание № 2		
«Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников»		
1. Адаптация воспитанников в Учреждении. 2. Сбор информации о воспитанниках, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. 3. Определение характера комплексной психолого-педагогической помощи для воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. 4. Определение путей коррекционного воздействия и разработка рекомендаций педагогов.	<i>Сентябрь 2025</i>	<i>председатель ППк члены ППк</i>
Заседание № 3		
«Результаты промежуточной педагогической диагностики воспитанников»		
1. Обсуждение динамики и перспектив в коррекционно-развивающей работе с воспитанниками с нарушениями речи в группах коррекционной направленности. 2. Обсуждение, уточнение и корректировка индивидуального образовательного маршрута для определенного воспитанника в случае необходимости (в результате отсутствия или незначительной динамики)	<i>Январь 2026</i>	<i>председатель ППк члены ППк</i>
Заседание № 4		
«Предварительное обследование воспитанников дошкольного возраста с целью комплектования групп компенсирующей направленности на следующий учебный год»		
1. Определение предварительного уровня речевого развития воспитанников для комплектования групп компенсирующей направленности на следующий учебный год. 2. Подготовка пакета документов на ПМПк.	<i>Февраль 2026</i>	<i>председатель ППк члены ППк</i>
Заседание № 5		

«Итоги работы консилиума за 2025-2026 учебный год»		
1. Анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками. 2. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их психофизических возможностей	<i>Май 2025</i>	<i>председатель ППк члены ППк</i>
Внеплановые заседания		
1. Формирование дополнительных списков по запросам родителей (законных представителей) и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам. 2. Определение предварительного уровня речевого развития воспитанников для комплектования групп компенсирующей направленности на следующий учебный год по запросам родителей (законных представителей) и педагогов.	<i>в течение учебного года</i>	<i>председатель ППк члены ППк</i>

4.2. РАБОТА С КАДРАМИ

4.2.1. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О. педагога	Должность	Дата аттестации
Анашкина И.Б.	воспитатель	ноябрь, 2025 г.

4.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения
Зверева М.Н.	Муз.руководитель	2025 г.
Капустина И.Н.	воспитатель	2025 г.
Крутикова – Пронько Д.М.	Педагог - психолог	2026 г.

4.3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные

Готовность групп к новому учебному году (безопасность, эстетичность, рациональность размещения пособий и оборудования, соответствие требованиям САН-ПиН)	Оперативный	Посещение групп	Август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь, август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического воспитания дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинская сестра, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Посещение групп, наблюдение, анализ документации	В течение года	Медицинская сестра, старший воспитатель

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинская сестра
Контроль заболеваемости и посещаемости воспитанников	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинская сестра
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	В течение года	Медицинская сестра, старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов	Оперативный	Анализ документации	В течение года	Старший воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации	В течение года	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному у развитию	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	В течение года	Старший воспитатель

Уровень подготовки детей к обучению в школе	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ образовательной деятельности всех возрастных групп	Итоговый	Посещение групп, наблюдение, анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Анализ санитарно-гигиенических требований к организации прогулок	Ежедневно	Старший воспитатель Медицинская сестра
Анализ санитарного состояния и содержания участка	Ежедневно	Старший воспитатель, медицинская сестра
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	медицинская сестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на информационных стендах и сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

4.4. МОНИТОРИНГ ИНФРАСТРУКТУРЫ И РППС

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Сентябрь	Старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

V. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. ЗАКУПКА И СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

5.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Инвентаризация	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, главный бухгалтер
Анализ и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

5.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

5.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Оснастить здание техническими системами охраны: системой видеонаблюдения	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь, ноябрь, апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здание изнутри на запирающие устройства	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ

5.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Провести противопожарные инструктажи с работниками образовательного учреждения	Сентябрь, май, по необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
Разработать график тренировок, о тренировке по эвакуации, тренировки по эвакуации	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Тренировочные эвакуационные мероприятия с работниками образовательного учреждения	Сентябрь, май, по необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль по обеспечению проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль по обеспечению противопожарных выходов	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверять помещение для массовых мероприятий	По необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ

5.2.3. Профилактические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций работниками дошкольного учреждения	Еженедельно	Медицинская сестра

<p>Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников</p>	<p>Еженедельно</p>	<p>Медицинская сестра, воспитатели</p>
<p>Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям в период распространения инфекционных заболеваний</p>	<p>Еженедельно при входе в здание</p>	<p>Медицинская сестра, воспитатели</p>
<p>Проверить эффективность вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов</p>	<p>Один раз в год</p>	<p>Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХР</p>
<p>Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки; - генеральной уборки</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Медицинская сестра</p>